

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAPRASZAMY DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE

przetargu nieograniczonego na

„Sukcesywną dostawę paliw płynnych w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy”

Spis treści:

Rozdział I	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział II	Forma Oferty
Rozdział III	Oferty wspólne
Rozdział IV	Modyfikacja, wycofanie i zwrot oferty
Rozdział V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, wymagane dokumenty
Rozdział VI	Jawność postępowania
Rozdział VII	Składanie i otwarcie ofert,
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja
Rozdział IX	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą, sposób porozumiewania się z zamawiającym
Rozdział X	Wybór oferty najkorzystniejszej
Rozdział XI	Zawarcie umowy
Rozdział XII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wspólny Słownik Zamówień CPV-09134000

Podstawa prawna:

Ustawa Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907)
Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Data zatwierdzenia: 20 marca 2014 r.

Nr Sprawy: DP/03/2014 r.

www.master.tychy.pl

MIĘDZYGMINNE PRZEDSIĘBIORSTWO
GOSPODARKI ODPADAMI
I ENERGETYKI ODNAWIALNEJ
„MASTER” Sp. z o.o.
43-100 TYCHY, ul. Gr. Reweckiego 44
147488 822/82277, 822/82278

MPEO I EO „MASTER” Sp. z o.o.
PRZEZES ZARZĄDU

dr Marek Mrówczyński

20.03.2014

ROZDZIAŁ I Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Sukcesywna dostawa około 370.000 litrów oleju napędowego (370 m³) na Składowisko Odpadów Komunalnych w Tychach- Urbanowicach przy ul. Serdecznej 100 (od podpisania umowy do lipca 2014 r.) oraz do Zakładu Kompleksowego Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Tychach- Urbanowicach przy ul. Serdecznej 100. (od lipca do grudnia 2014 r.)

Okres dostawy - 12 miesięcy od podpisania umowy.

Olej napędowy winien spełniać wymagania aktualnej normy PN-EN 590. Maksymalna dostawa jednorazowa nie większa niż 4500 litrów.

- 2) Dostawy winny być dokonane nie później niż w ciągu 48 godzin od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Dostawy będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku.

Zamówienia będą kierowane wyłącznie drogą mailową bądź za pomocą faksu.

- 3) Dostawy oleju napędowego należy realizować za pomocą autocystern na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy, zgodnie z wcześniejszym zamówieniem Zamawiającego.

- 4) Wykonawca obowiązany jest zapewnić jakość paliwa zgodną z obowiązującymi normami.

- 5) Wykonawca obowiązany jest utrzymać jakość dostarczanych paliw wg SIWZ i oferty oraz utrzymać cenę z zastosowaniem zaoferowanej marży lub opustu przez cały okres obowiązywania umowy.

- 6) Do rozliczenia ceny paliwa będzie stosowany system wg wskazań zalegalizowanego układu pomiarowego z kompensacją do 15 st. C przy autocysternie.

- 7) Zamawiający w trakcie realizacji dostawy zleci dwa badania jakości paliwa na koszt wykonawcy. Koszt jednorazowego badania jakości nie przekroczy kwoty 1200,00 zł. netto i będzie obejmował badanie: gęstość, skład frakcyjny, temperaturę zapłonu, zawartość wody, lepkość.

- 8) Termin płatności faktur: 21 dni od wpływu do siedziby Zamawiającego. Rozliczenia będą następować w PLN.

- 9) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego w przypadku zakupu nowych samochodów bądź sprzętu na Składowisko.

Wartość dodatkowych dostaw: do 20 % wartości zamówienia.

- 10) W ramach realizacji usługi dostawy paliwa Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia następującego systemu elektronicznego monitoringu obiegu paliwa:

Zamontowanie w istniejącym zbiorniku paliwa bezciśnieniowym - dwuściankowym Fuelmaster FM 5000 firmy TITAN EKO Sp. z o.o. Nr fabr. D1171203/2004 o pojemności 5,0 m³ niezbędnych urządzeń pozwalających wdrożyć system kompleksowego, elektronicznego monitoringu paliw.

Najważniejszą rolą systemu powinna być kontrola poziomu paliwa w zbiorniku Fuelmaster klienta, co stanowi dodatkowe zabezpieczenie przed wszelkimi próbami kradzieży paliwa lub dolewania innych substancji. Każda zmiana poziomu paliwa w zbiorniku ma być rejestrowana pod względem daty, godziny, ilości, tożsamości tankującego oraz tankowanego pojazdu.

Stały monitoring poziomu paliwa w zbiorniku przez dostawcę paliwa powinien pozwolić na usprawnienie procesu samego zamawiania paliwa. W przypadku wyczerpania paliwa w zbiorniku dostawca samodzielnie zareaguje dostawą w celu uzupełnienia jego poziomu.

System powinien wychwycić wszelkie nieścisłości w tankowaniu poprzez porównanie ilości paliwa pobranego w danym momencie ze zbiornika z ilością jaka zostanie wlana do baku pojazdu. Obie wartości powinny być zbliżone. System powinien pozwolić na eliminowanie nieuczciwych praktyk, takich jak na przykład tankowanie części paliwa do kanistra. System powinien pozwolić na obsługę tankowania ze zbiornika do samochodu bez udziału pracownika odpowiedzialnego za gospodarkę paliwami.

Kontrola paliwa tankowanego ze zbiornika do monitorowanych samochodów służbowych winno usprawnić całą gospodarkę paliwową w firmie. Monitoring powinien diametralnie uprościć i ułatwić racjonalne gospodarowanie paliwami, eliminując wszelkie niepożądane efekty z tym związane.

System powinien współdziałać z eksploatowanymi w samochodach i sprzętach pracujących na terenie zakładu systemem GPS firmy XTRACK, bądź innym równoważnym.

Poprzez równoważność systemu rozumie się taki system który pozwoli na monitorowanie parametrów określonych powyżej.

Wszędzie tam gdzie zostały w opisie przedmiotu zamówienia wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełnić przedmiot zamówienia.

System obejmie ok. 40 kierowców, 20 samochodów, 10 sprzętów.

ROZDZIAŁ II Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa (załącznik nr 1) oraz wszystkie pozostałe dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp) zgodnie z Rozdziałem V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymogami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. **Oferta cenowa oraz pozostałe dokumenty muszą być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.** Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

5. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). **Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.**
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę (podpis))
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę cenową.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
11. Przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
12. Przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest ustanowienie dynamicznego systemu zakupów.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Rozliczenia będą następowały w PLN.
15. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
 2. oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
 3. sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, informacja z KRK, itp – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz dostaw lub prac, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - c) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.;



d). Jeżeli podmiot występuje wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty dotyczące ubezpieczeń, podatków i opłat powinien złożyć niezależnie ten podmiot.

e) kopie dokumentów dotyczące każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.

4. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w punktach 1-3 niniejszego rozdziału.

5. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Modyfikacja, wycofanie i zwrot oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

1. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale VII z dopiskiem „wycofanie”.

2. W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć .

3. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale VII przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.

4. Koperty oznakowane dopiskiem „zmiany” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert.

5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

6. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

A) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

B) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

C) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielnie zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielnie na spółkę.

D) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielnie zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielnie na spółkę.

E)aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

F) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:

A) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

W celu potwierdzenia spełniania warunku należy złożyć:

- koncesję na obrót paliwami płynnymi – olejem napędowym
- licencja na wykonywanie transportu drogowego paliw płynnych (oleju napędowego) - świadectwo dopuszczenia pojazdów do przewozu niektórych towarów niebezpiecznych wraz ze świadectwem legalizacji dla minimum jednego samochodu.
- dokument potwierdzający spełnienie wymaganych właściwości paliw objętych przedmiotem zamówienia – np. wyniki badań laboratoryjnych, których wartości będą spełniać wymogi Polskich norm, ewentualnie uzupełnionych normą zakładową, warunkami technicznymi itp.,

B) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się należytych wykonaniem minimum 4 dostaw (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Usługi muszą odpowiadać swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 200.000,00 PLN netto - każda.

Przez główne dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia należy rozumieć dostawę paliw płynnych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

W celu wykazania spełniania warunku wykonawca przedłoży:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, 4 głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, zakresu, dat wykonania

1. podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - (Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).
- 2) dowodami, o których mowa są:
 - A) poświadczenia, (z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
 - B) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt A).

C) dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

zamawiający nie dokonuje opisu spełniania warunku.

D) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł..

3. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

A) Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.

B) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego - załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

C) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200.000,00 zł.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie tego warunku.

D). Parafowany wzór umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.

E.) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ

F.) Dowód wniesienia wadium – Załącza Wykonawca.

5. Kryterium oceny ofert:

1) Przyjmuje się zasadę ustalania ceny jednostkowej netto 1 m³ paliw objętych przedmiotem zamówienia na podstawie cen (olej Napędowy Ekodisel) publikowanych w internecie na stronie www.orlen.pl w zakładce ceny paliw – aktualne ceny paliw.

<http://www..orlen.pl/plDlaBiznesu>

a) Podstawą obliczenia ceny oferty będzie **najniższa** cena jednostkowa netto oleju napędowego w PLN/m³, opublikowana w dniu 28 kwietnia 2014 r. o godz. 10⁰⁰, w sposób określony w punkcie A niniejszego rozdziału.

b) Podstawą obliczania cen jednostkowych dostaw będzie **najniższa** cena jednostkowa netto oleju napędowego w PLN/m³ - w dniu i godzinie tankowania autocysterny - opublikowana w sposób określony w niniejszym rozdziale.

c) Cenę jednostkową i cenę oferty należy określić z dwoma miejscami po przecinku. Sposób obliczenia ceny oferty przedstawia poniższa tabela (**kolumna WARTOŚĆ wypełniona została przykładowo!!!**):

WIERSZ	NAZWA	JEDNOSTKA	WARTOŚĆ
ON 1	minimalna spośród jednostkowych cen netto OLEJU NAPĘDOWEGO Eko Diesel określona w punkcie 1 niniejszego rozdziału.	[PLN/m ³]	4300
ON 2	Oferowana jednostkowa cena netto ON dla Zamawiającego <u>z marżą bądź opustem.</u>	[PLN/m ³]	4295,70
ON 3	Marża bądź opust ON OLEJU NAPĘDOWEGO dla Zamawiającego wyrażony w % obliczony w stosunku do ceny w wierszu ON 1: $R_{ON} = (ON\ 2 - ON\ 1) : ON\ 1 * 100$ przypadku zastosowania opustu należy uwzględnić wartość opustu z minusem	[%]	0,1 %
ON S	Szacunkowa suma dostaw rocznych OLEJU NAPĘDOWEGO <u>przyjęta wyłącznie w celu obliczenia ceny ofertowej</u>	[m ³]	370
ON	Cena brutto dostaw OLEJU NAPĘDOWEGO: $ON = (ON\ 2 * ON\ S) + 22\%VAT$	[PLN]	1.589.409 zł.

d) W okresie realizacji umowy, wyrażona w procentach marża bądź opust dla oleju napędowego, zawarta w ofercie, obliczona w stosunku do najniższej ceny jednostkowej netto spośród cen opublikowanych w sposób określony w punkcie 1, **musi być taka jak ujęta w ofercie.** Jako marże lub opust Zamawiający traktuje różnicę cen dla danego paliwa, stwierdzoną pomiędzy ceną z tabeli Ceny paliw ww. publikacji internetowej, a ceną dla Zamawiającego, ujętą w formularzu OFERTY

- e) Marża bądź opust wyrażony w procentach nie może wynosić 0,00 %.
f) Zamawiający dopuszcza zastosowanie opustu.

O- Opust – dla paliwa wyrażony w procentach (np. – 0,1 %) dla Zamawiającego, wynikający z treści oferty przetargowej.

g) **Wartość marży nie może przekroczyć 1,00 %**

2) **Kryterium oceny ofert: CENA BRUTTO = 100% (waga).**

3) **Sposób dokonywania oceny ofert:**

Ze względu na matematyczny sposób obliczania punktacji oraz oceny ostatecznej, Zamawiający nie stosuje sumowania, ani mnożenia wyników obliczeń przez ilość członków komisji przetargowej.

A) **CENA OFERTY jest ceną brutto** – z podatkiem VAT - po zastosowaniu marży bądź zastosowaniu opustu. Wartość tej ceny, obliczonej według OPISU SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY- tabela w wierszu "ON", Wykonawca umieszcza w formularzu OFERTA.

B) Oferta zawierająca najniższą cenę dla Zamawiającego otrzyma 100 punktów, pozostałe oferty punktację proporcjonalnie niższą - wyliczoną według następującego wzoru:

$$C = \frac{CN = \text{cena najniższa}}{CO = \text{cena oceniana}} \times 100$$

Tak obliczone punkty pomnożone przez wartość procentową kryterium, zostaną ujęte w ogólnej ocenie oferty.

CN – najniższa cena uwzględniająca marżę lub opust.

CO – cena badanej oferty (z marżą lub opustem)

ROZDZIAŁ VI Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnianie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania, te koszty ponosi wykonawca.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
 - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)

Stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym.

W przeciwnym razie cała oferta będzie podlegała ujawnieniu na życzenie każdego zainteresowanego.

b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej **wewnętrznej** kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

c) Nie można zastrzec informacji dotyczących: nazwy (firmy), adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

7. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

Oferty będą udostępnione w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44 w godz. od 8.00 do godz. 15.00 od poniedziałku do piątku po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

ROZDZIAŁ VII Składanie i otwarcie ofert, WADIUM

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Międzygminnego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami i Energetyki Odnawialnej „Master” Sp. z o.o. w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44 do dnia 30 kwietnia 2014 r. do godziny 9.00.

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisaną:

Oferta na „sukcesywną dostawę paliw”

Na kopercie prosimy zamieścić zapis:

„Nie otwierać przed 30.04 2014 r. - godz. 9.05”

3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.

4. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30 kwietnia 2014 r. o godz. 9.05 w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44

7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności – zawartych w ofercie.

8. Informacje, o których mowa w pkt 7 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom nieobecnym podczas otwarcia ofert na ich wniosek.

9. Informacje dotyczące przetargu zamieszczono na stronie www.master.tychy.pl

10. WADIUM:

1. Wadium należy wnieść w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100) w terminie do dnia 30 kwietnia 2014 r. do godz. 9:00. Decyduje data wpływu środków do zamawiającego.

2. Wadium może być wnoszone:

a) w pieniądzu – przelewem na konto w **Banku Ochrony Środowiska**

Nr: 66154011282001704349770004

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym),

Gwarancjach bankowych,

gwarancjach ubezpieczeniowych,

poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

c) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.

- 3) W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
- a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 7 bez potwierdzania tych okoliczności,
 - b) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
 - d) Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
 - e) Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez zamawiającego wykluczony a jego oferta odrzucona.
- 4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:
- a) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - spowodował, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 5) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdziale V pkt 5 niniejszej SIWZ, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw. Zamawiający zwróci wadium jeśli wykonawca udowodni, że nastąpiło to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
 - 6) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 - 7) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 8) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 9) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania, a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
 - 10) Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 11) Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
 - 12) W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ

ROZDZIAŁ IX Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą, sposób porozumiewania się z zamawiającym

1. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcą:

Szymon Łakota – specjalista ds. zamówień publicznych

od pn. do pt. w godz. 8.00 do 15.00

e – mail: szymon.lakota@master.tychy.pl

www.master.tychy.pl

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są na piśmie.

3. Nr telefonu/faxu (32) 219 84 27 lub (32) 327-69-50

e – mail: szymon.lakota@master.tychy.pl

adres korespondencyjny: MPMGOIEO „Master” Sp. z o.o. ul. Grota Roweckiego 44

4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**

5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję faksem w momencie jej przekazania przez zamawiającego, nie zależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie faksu wykonawcy.

6. Postępowanie się odbywa w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.

8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.

11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.

12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający

przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli siwz jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

13. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zawierającą najniższą cenę (kryterium wyboru: cena, waga kryterium 100%).

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,

5. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty z specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.

8. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz.

9. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.

10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

11. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.

12. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

14. Umowa na dostawę paliwa stanowi integralny załącznik nr 4 do SIWZ.

15. Marża bądź opust podany w ofercie Wykonawca będzie zobowiązany utrzymać przez cały okres trwania umowy.

ROZDZIAŁ XI Zawarcie umowy, należyte zabezpieczenie wykonania umowy.

1. Informacje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy:

a) Umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie podpisania umowy.

b) W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie odbywało się w PLN.

ROZDZIAŁ XII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

